

Wir suchen ab sofort zur Unterstützung unseres Teams eine/n

# Sachbearbeiter (m/w/d)

für unseren Standort Dresden:

Fruchtimport vanWylick GmbH, Kötzschenbroderstraße 133, 01139 Dresden

**Obst und Gemüse sind nicht nur wunderbar schmeckende, natürliche Produkte. Auch deren Handel und Distribution ist ein spannendes Aufgabenfeld. Schnelligkeit, Mut zur Veränderung und somit Flexibilität sehen wir daher als Pfeiler unseres Engagements.**

**Unser sich stetig weiterentwickelndes Unternehmen sucht für unsere Niederlassung in Dresden Unterstützung.**

## WIR BIETEN

- Zukunftssicherer Arbeitsplatz
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Internationales und modernes Arbeitsumfeld
- Kurze und offene Kommunikationswege

## DER JOB

- Administrative Tätigkeiten in den Bereichen Warenbegleitung, Wareneingang, Lieferschein Schreibung, Bestandswesen und Fakturierung
- Übernahme innerbetrieblicher Aufgaben
- Erstellung und Kontrolle von Rechnungen
- Erstellung von Statistiken
- Aktenführung und Ablage
- Stammdatenpflege
- Allgemeine Sachbearbeitungsaufgaben

## IHR PROFIL

- Kaufmännische Ausbildung von Vorteil
- Guter Umgang mit MS Office Programmen insb. Excel
- Genau, analytisch, proaktiv und strukturiert
- Leistungsbereitschaft, Motivation und Eigeninitiative
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und Selbstständigkeit

## IHRE BEWERBUNG RICHTEN SIE BITTE AN:

Fruchtimport vanWylick GmbH  
Rolandstraße 44, 40476 Düsseldorf  
z. Hd. Jörg Ostermann,  
bewerbung@vanwylick.de